

În vederea întocmirii **Avizului de oportunitate** de către structura specializată condusă de arhitectul – șef, verificat și avizat de către Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și de Urbanism și aprobat de către Consiliul Local, este necesară depunerea unei documentații care să conțină:

1. Cerere privind intenția solicitantului, ce va cuprinde:
 - Date de identificare petent
 - Date de identificare locație
 - Definiere cerința
2. Certificatul de Urbanism prin care i-a fost solicitat Avizul prealabil de oportunitate al Consiliului Local însoțit de plan încadrare 1:5000 și plan situație existentă 1:500 eliberate de Primăria municipiului Timișoara
3. Planșa SITUAȚIE EXISTENTĂ (maxim 2 planșe, format A3) care va conține obligatoriu:
 - Extras din PUG Timișoara cu UTR-ul aferent (acestea se pot descărca de pe site-ul oficial al Primăriei Timișoara la adresa www.primariatm.ro – documente publice) însoțit de reglementările în vigoare aprobate, conform RLU (parte scrisă)
 - Situația existentă reală pe teren în corelare cu reglementările și propunerile din documentațiile de urbanism aprobate anterior în zona (altele decât PUG, dacă este cazul), zonificări funcționale, indici de construibilitate existenți, servituți, constrângeri, dotări de interes public (spații de învățământ, servicii și dotări, mica producție nepoluantă, zone verzi);

Se va analiza atât situația existentă conform reglementărilor din PUG (subzone existente, funcțiuni, indici de construibilitate aferenți conform RLU) cât și din documentațiile aprobate anterior

Aceste analize pe lângă partea desenată, vor fi însoțite de o parte scrisă, poze cu exemplificări sau alte metode grafice de reprezentare.

4. Planșa PROPUNERI DE INTERVENȚIE (maxim 2 planșe)
 - Aceasta va conține axonometria, schițe, volumetrii 3D, indici de construibilitate propuși, propuneri cu silueta urbană ca urmare a intervenției, reglementări urbanistice

Documentația va conține pe lângă partea desenată și o parte scrisă – **memoriu de specialitate**, în care se va prezenta situația existentă și intervențiile ce se doresc a se realiza;

Prin **Avizul de Oportunitate** întocmit de structura specializată condusă de arhitectul – șef se vor stabili, conform legislației:

- teritoriul care urmează să fie reglementat prin planul urbanistic zonal;
- categoria / categoriile funcțională / funcționale a / ale dezvoltării și eventualele servituți;
- reglementări obligatorii sau dotări de interes public necesare;

Documentația prezentată, înregistrată la cam. 12, în vederea obținerii Avizului de oportunitate va fi întocmită și semnată la fel ca și celelalte documentații de urbanism și

amenajare a teritoriului de profesioniști calificați în domeniu prin licența sau studii postuniversitare de specialitate acreditate conform legii, precum și de alți profesioniști cu drept de semnătura.

Documentația se va prezenta în mapă format A3 pentru partea desenată (compusă din minim 3 planșe și maxim 5 planșe cu elementele cerute) și format A4 pentru memoriu de specialitate, în două exemplare, color.

DIRECTOR DIRECTIA URBANISM,

Arh. Sef Emilian Sorin CIURARIU

CONSILIER,

Arh. Loredana PĂLĂLĂU